

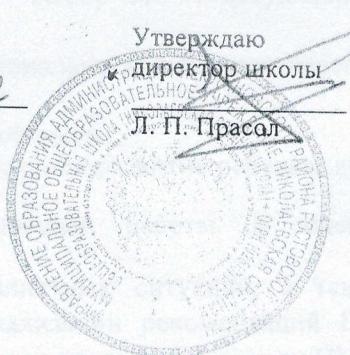
Муниципальное общеобразовательное учреждение
Николаевская средняя общеобразовательная школа

Принят на педагогическом совете
Николаевской средней школы
Протокол от 30.12.2008 №5

Введен в действие
приказом
от 30.12.08 № 522

Утверждаю
директор школы

Л. П. Прасол



ПОЛОЖЕНИЕ

с. Николаевка Неклиновского района № 15

о психологе – педагогическом консилиуме

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Психолого-педагогический консилиум (ПМПК) Николаевской средней школы является структурным подразделением психолого-педагогической службы в системе образования, ее низовым звеном, работающим во взаимодействии с психолого-педагогической комиссией и оказывающей помочь детям с отклонениями в развитии и специальными образовательными потребностями.

1.2. ПМПК представляет собой объединение специалистов Николаевской средней школы, организуемой для комплексного, всестороннего, динамического диагностико-коррекционного сопровождения детей, у которых возникают трудности в адаптации к условиям школы в связи с отклонениями в развитии.

1.3. ПМПК в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, решениями органов управления образованием, Положением о психолого-педагогическом консилиуме. Уставом школы, договором между школой и родителями (законными представителями) обучающихся.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПМПК.

2.1. Целью ПМПК является определение и организация адекватных условий развития, обучения и воспитания в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными особенностями, диагностированными индивидуальными возможностями ребенка в зависимости от состояния соматического и нервно-психического здоровья.

2.2. В задачи ПМПК входят:

- выполнение и ранняя диагностика отклонений в развитии;
- дифференция актуальных и резервных возможностей ребенка;
- разработка рекомендаций учителю, родителям для обеспечения индивидуального подхода к ребенку в процессе коррекционно-развивающего сопровождения;
- отслеживание динамики развития и эффективности индивидуальных и групповых

- коррекционно-развивающих программ;
- определение готовности к школьному обучению детей старшего дошкольного возраста, поступающих в школу, с целью вычисления групп риска;
- решение вопроса о создании условий, адекватных индивидуальным и возрастным особенностям развития ребенка. При необходимости - выбор соответствующей формы обучения (индивидуальное, семейное и др.);
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- организация психологически адекватной образовательной среды;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, овладение программным материалом;
- перспективное планирование коррекционно-развивающей работы и оценки ее эффективности;
- при возникновении трудностей диагностики, конфликтных ситуаций, а также при отсутствии положительной динамики в процессе реализации рекомендаций ПМПК - направление ребенка на психолого-медицинско-педагогическую комиссию в рамках ПМПК.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СОСТАВ ПМПК.

3.1. ПМПК утверждается приказом Николаевской средней школы.

3.2. Общее руководство ПМПК возлагается на зам. директора школы по УВР.

3.3. Обследование ребенка специалистами ПМПК осуществляется по инициативе родителей (иных законных представителей) или сотрудников школы с согласия родителей. Прием подростков старше 12 лет, обратившихся к специалистам ПМПК, допускается без сопровождения родителей.

3.4. Обследование ребенка осуществляется с учетом требований профессиональной этики. Специалисты ПМПК обязаны хранить профессиональную тайну, в том числе соблюдать конфиденциальность заключения.

3.5. Обследование ребенка проводится каждым специалистом индивидуально, в присутствии родителей (иных законных представителей). По результатам обследования каждый специалист составляет представление, которое вкладывается в карту развития ребенка.

3.6. Специалисты ПМПК знакомятся со следующими документами:

- свидетельство о рождении ребенка;
- подробная выписка из истории развития ребенка с заключением врачей;
- педагогическое представление (характеристика);
- письменные работы по русскому языку, математике, рисунки и др.

3.7. На заседании ПМПК коллегиально обсуждаются представления по результатам обследования ребенка каждым специалистом, составляется общее заключение, разрабатывается рекомендация по обучению, воспитанию, оздоровительным мерам, профориентации, социальной адаптации. Все сведения вносятся в Карту развития ребенка.

3.8. В ПМПК ведется следующая документация:

- журнал регистрации консилиумов;
- протоколы ПМПК;
- карта развития ребенка с представлением специалистов и коллегиальным заключением - ПМПК, дневником динамического наблюдения, листами коррекционной работы специалистов;
- список постоянных специалистов ПМПК;
- график плановых консилиумов;
- спицы классов, находящихся под динамическим наблюдением специалистов ПМПК.

3.9. Состав ПМПК: школьный психолог, заместитель директора по УВР, социальный педагог, руководитель группы социально – психологического мониторинга, классный руководитель, учителя предметники (по необходимости), руководитель МО учителей младшего звена (по необходимости)

4. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ПМПК.

4.1. Периодичность ПМПК определяется реальным запросом школы на комплексное обследование детей с отклонениями в развитии.

4.2. Консилиумы собираются по запросам специалистов (в первую очередь, учителя), непосредственно работающих с ребенком для решения вопроса о необходимости принятия мер.

4.3. ПМПК проводится под руководством руководителя группы социально – психологического мониторинга.

4.4. Окончательное коллегиальное заключение и рекомендации по результатам ПМПК фиксируются в Карте развития ребенка и подписываются председателем и всеми членами ПМПК.

4.5. Результаты ПМПК доводятся до сведения родителей (иных законных представителей), предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.