

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Николаевская средняя общеобразовательная школа имени П.Д.Нагорного



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Николаевской средней школы  
/ Л.П.Прасол

Приказ от «12» февраля 2021 г № 33

Положение принято с учетом мнения выборных представителей обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Организации, входящих в Совет Организации (протокол от 12.02.2021г. № 3)

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о правилах приема обучающихся

#### 1. Общие положения.

1.1 Положение о правилах приема обучающихся в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Николаевская средняя общеобразовательная школа имени П.Д.Нагорного разработаны на основе следующих нормативных актов:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 –ФЗ от 29.12.2012 г.

- Приказ Минпросвещения РФ от 02 сентября 2020 года «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

-Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года №177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»

- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.2821-10

- Постановление Администрации Неклиновского района № 636 от 18.06.2012 г. «Об обеспечении территориальной доступности муниципальных общеобразовательных учреждений»

#### 2. Правила приема обучающихся.

2.1. В Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Николаевская средняя общеобразовательная школа имени П.Д.Нагорного (Николаевская средняя школа) принимаются все подлежащие обучению граждане, проживающие на закрепленной территории и имеющие право на получение обязательного общего образования.



2.2 Гражданам, имеющим право на получение обязательного общего образования, но не проживающим на закрепленной за Николаевской средней школой территории, может быть отказано в приеме только по причине:

- отсутствия свободных мест, то есть если предельная численность контингента обучающихся превышает контрольные нормативы, указанные в лицензии;

- если школа не реализует образовательную программу того уровня, по которой ребенок обучался ранее.

2.3 Прием граждан в школу, а также перевод обучающихся из других школ производится в течение всего года во все классы. Обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право выбора школы, образовательной программы, формы получения образования.

2.4 Лицо, признанное беженцем (вынужденным переселенцем), и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в школу наравне с гражданами Российской Федерации, на общих основаниях.

2.5 При приеме детей в школу необходимо ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

2.6 Для зачисления в школу родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление на имя директора школы;

- медицинскую карту (справку) ребенка по форме № 026/у-2000, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 июля 2000 года № 241;

- Личное дело обучающегося (кроме поступающего в первый класс) с годовыми отметками, заверенными печатью ОО;

- аттестат об основном общем образовании (при приеме на третью ступень общего образования);

- другие документы (могут быть представлены, если поступающий претендует на льготы, установленные законодательством РФ).

При предоставлении документов на зачисление ребенка родители (законные представители) обучающегося предоставляют также документы (оригиналы), удостоверяющие личность гражданина: свидетельство о рождении ребенка, при достижении возраста 14 лет - паспорт обучающегося. После регистрации необходимых данных указанные документы возвращаются родителям (законным представителям). Копии предъявленных при приеме документов хранятся в Николаевской средней школе на время обучения ребенка.

Иностранные граждане все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Требование с родителей других документов не допускается.

2.7 Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Николаевскую среднюю школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью секретаря или лица, ответственного за прием документов, и печатью школы.

2.8 При отсутствии у поступающего для обучения в школу документов, подтверждающих его обучение в том или ином классе (аттестат, личное дело, табель), он может быть зачислен в школу условно, сроком до одного, а в исключительных случаях, сроком до двух месяцев, при письменном обязательстве родителей (законных представителей) предоставить документы в школу в указанный срок.

По истечении установленного срока школа имеет право по согласию родителей (законных представителей) провести проверку знаний обучающегося по предметам и



форме, определяемой педагогическим советом, с целью определения соответствия освоения обучающимся образовательной программы того или иного класса и принять решение о переводе обучающегося в класс, программа которого соответствует фактическому уровню знаний.

2.9 При приеме гражданина в школу необходимо обязательно ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми школой. Ответственность за ознакомление с уставом, за разъяснение отдельных положений устава обучающимся и их родителям (законным представителям) несет директор школы.

2.10 При приеме в школу необходимо получить письменное согласие от заявителя на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу (в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами) на бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности, персональных данных.

2.11 Школа при зачислении обучающегося, отчисленного из другой образовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении письменно (с использованием электронной почты) уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося.

2.12 Обучающиеся зачисляются в классы приказом по школе:

- 1 сентября текущего года – при комплектовании первых и десятых классов;

- в течение 3-5 дней с момента поступления заявлений, поступивших в течение учебного года.

Запись о приеме вносится в алфавитную книгу, классный журнал, в личное дело обучающегося. Личное дело (при его отсутствии и поступающих в первый класс) на вновь прибывших заводится в течение пяти дней.

2.13 При зачислении гражданина в школу заключается договор между школой и родителями (законными представителями), включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственности сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания.

2.14 Прием заявлений на обучение в первый класс для детей, согласно приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458 указанных в пунктах 9,10 и 12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Организации осуществляющие образовательную деятельность, закончившие прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 9, 10 и 12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.15 При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.16 Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.